

РАССМОТРЕНО
Педагогический совет
МБОУ «Сакская СШ № 4
им. Героя Советского Союза
Ф.И. Сенченко»
(протокол от 31.08.2021 г. № 9)

УТВЕРЖДЕНО
приказ МБОУ «Сакская СШ № 4
им. Героя Советского Союза
Ф.И. Сенченко»
от 31.08.2021 г. № 170

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающимися, получающими образование вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке организации и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающимися, получающими образование вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Закон);
- письмом Министерства образования и науки РФ от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в МБОУ «Сакская СШ № 4 им. Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко» (далее – ОУ) лицами, получающими образование вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования).

1.3. С учётом потребностей и возможностей личности обучающихся, в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 17 Закона, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию (ч. 3 ст. 34 Закона).

1.5. Самообразование – форма обучения вне образовательной организации, предполагающая самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию (ч. 3 ст. 34 Закона).

1.6. Обучающиеся в форме семейного образования или в форме самообразования по основным общеобразовательным программам общего образования, не относятся к контингенту ОУ.

1.7. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.8. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, на основании заявления, лицо, зачисленное в ОУ, получает статус «экстерн» и включается в контингент учащихся образовательной организации на указанный период (ст.33 Закона).

1.9. При получении общего образования в форме семейного образования / самообразования, ОУ несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав экстерна и не несёт ответственность за качество образования.

1.10. Экстерны обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со ст. 34 Закона.

II. Порядок формирования образовательных отношений с экстернами

2.1. При выборе обучающимся, получающим образование вне образовательной организации, или его родителями (законными представителями) МБОУ «Сакская СШ № 4 им. Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, учащийся зачисляется в ОУ.

Зачисление (перевод) на семейное образование или самообразование происходит на основании заявления (*Приложение 1*). Заявление подается директору ОУ: совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

В ОУ издается распорядительный акт о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (приказ).

2.2. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в ОУ составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;
- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

2.3. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

2.4. Отношения между ОУ и родителями (законными представителями) по организации образования в форме семейного образования и самообразования определяется на основе договора, который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством (*Приложение 2*).

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося должны проинформировать отдел образования администрации города Саки, который ведет учёт детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня, о выборе для своего ребёнка формы освоения основной общеобразовательной программы вне образовательной организации в форме семейного образования или самообразования, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование. (*Приложение 3*).

2.6. Семейное образование.

- 2.5.1. Право дать ребёнку образование вне образовательной организации в семье предоставляется родителям (законным представителям) несовершеннолетнего, при этом обязательно должно учитываться мнение ребёнка.
- 2.5.2. Перейти на семейную форму получения образования могут обучающиеся на любом уровне общего образования: начального общего, основного общего, среднего общего.
- 2.5.3. Обучающийся, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения, по решению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.
- 2.5.4. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в образовательную организацию.

2.7. Самообразование.

- 2.6.1. Возможность получить среднее общее образование в форме самообразования имеют:
 - обучающиеся, вынужденно не посещающие школу;
 - граждане, не завершившие обучение в общеобразовательной организации;
 - граждане, не прошедшие государственную итоговую аттестацию;
 - другие желающие получить общее образование в форме самообразования.
- 2.6.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется ОУ самостоятельно. Руководство ОУ на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

2.8. ОУ в соответствии с договором:

- предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотеке ОУ;
- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения общеобразовательных программ;
- осуществляет промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию обучающегося.

2.9. После прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающийся, получающий образование в форме семейного образования / самообразования, отчисляется из ОУ.

2.10. Контроль за обучением остается за школой, и если ребенок не усваивает программу, администрация ОУ вправе расторгнуть договор с его родителями.

III. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающегося в форме семейного образования, в форме самообразования

3.1. Лица, не имеющие общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в образовательной организации по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам общего образования бесплатно.

3.2. Порядок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования, самообразования определяются ОУ самостоятельно. Расписание промежуточной аттестации и график консультаций утверждается приказом.

3.3. Экстерны или их родители (законные представители) не вправе требовать от ОУ конкретных, удобных именно им сроков, периодичности и форм аттестации. Возможно изменение сроков промежуточной аттестации по уважительной причине.

3.4. Промежуточная аттестация экстернов проводится по всем учебным предметам, определённым учебным планом данного класса.

3.5. Обучающиеся-экстерны имеют право на зачет ОУ результатов промежуточной аттестации, пройденной в других общеобразовательных учреждениях, в установленном порядке.

3.6. Промежуточная аттестация экстернов может проводиться по четвертям (полугодиям) или за год.

3.7. Промежуточная аттестация в 1-ом классе проводится в форме собеседования. Результат: освоил учебную программу / не освоил учебную программу. Промежуточная аттестация за курс 2-11-х классов осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

3.8. Для организации промежуточной аттестации приказом директора ОУ утверждается состав предметной комиссии (комиссий). Предметная комиссия несет коллегиальную ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации, за качество и соответствие образовательным программам аттестационных материалов. За организацию и проведение промежуточной аттестации отвечает заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.9. Для экстернов по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся утверждается график прохождения промежуточной аттестации.

3.10. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день. Аттестационное испытание проводится в течение 1 часа.

3.11. Экстерны и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой в течение 2 дней после оглашения результатов.

3.12. В случае несогласия экстерна, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, они имеют право обратиться с заявлением в Конфликтную комиссию. При несогласии экстерна, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, проводившейся в письменной форме, соответствующая аттестационная работа повторно проверяется комиссией.

3.13. При проведении аттестационного испытания в ходе промежуточной аттестации на основании предварительного заявления имеют право присутствовать родители (законные представители) экстерна. Присутствующие родители (законные представители) не вправе вмешиваться в ход экзамена (аттестационного испытания), за исключением случаев нарушения законодательно охраняемых прав обучающихся.

3.14. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколе (*Приложение 4*).

3.15. В случае проведения промежуточной аттестации по четвертям (полугодиям), оформляется протокол итогового оценивания за год (*Приложение 5*).

3.16. Экстерн, получивший удовлетворительные результаты промежуточной аттестации по всем учебным предметам основной общеобразовательной программы, признаётся прошедшим промежуточную аттестацию.

3.17. Экстерны, имеющие подтверждающие документы (справку установленного образца с положительной оценкой за полный курс по отдельным предметам), освобождаются от промежуточной аттестации в порядке экстерната по данному предмету учебного плана образовательной организации.

3.18. Экстерн, заболевший перед началом или в период промежуточной аттестации, представляет медицинскую справку, на основании которой ему предоставляется право завершить аттестацию в течение последующего периода. Экстерн, не явившийся на экзамены без уважительных причин, не может быть допущен к последующим экзаменам.

3.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются **академической задолженностью**.

3.20. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.21. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) **не более двух раз** в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

3.22. Обучающиеся по образовательным программам общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации. По заявлению родителей (законных представителей) ребёнок в общем порядке зачисляется в образовательную организацию на обучение по соответствующей основной общеобразовательной программе.

3.23. В случае если родители (законные представители) такого ребёнка возражают против продолжения обучения в образовательной организации, несмотря на неудовлетворительные результаты получения образования в форме семейного образования или самообразования, то вступают в действия общие правовые механизмы, предусмотренные семейным законодательством и направленные на защиту прав детей. В этом случае образовательная организация сообщает о данном факте в комиссию по делам несовершеннолетних, которая обязана принять необходимые меры по защите прав и законных интересов ребёнка.

3.24. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета ОУ по результатам промежуточной аттестации.

3.25. Обучающиеся-экстерны, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.26. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно *Приложению 6*.

3.27. При перемене места жительства и в других исключительных случаях обучающиеся получают справку, подписанную руководителем образовательной организации, и заверенную печатью образовательной организации. Справка, в которой указывается, по каким предметам проведена аттестация, какие оценки получены по каждому предмету, дает право обучающемуся закончить аттестацию в другой образовательной организации, реализующей образовательную программу соответствующего уровня.

3.28. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, которая проводится в соответствии с нормативными актами, регламентирующими порядок проведения государственной итоговой аттестации.

3.29. Обучающиеся-экстерны в обязательном порядке сдают устное итоговое собеседование по русскому языку (9 класс) или итоговое сочинение (изложение) (11 класс), что является обязательным условием для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.30. Проведение государственной итоговой аттестации обучающегося в форме самообразования, семейного образования осуществляется раз в год в порядке и в сроки, установленные Министерством просвещения РФ.

3.31. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.32. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.33. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, ОУ выдает документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

IV. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме и в форме самообразования

4.1. Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу в форме семейного образования или самообразования вправе пройти бесплатно экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию в школе по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию образовательной программе (п. 9 ч. 1 ст. 33 Закона).

4.2. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

4.3. Обучающиеся должны быть обеспечены учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки образовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию бесплатно.

4.4. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

**ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ В ШКОЛУ
(об отчислении из ОО)**

Директору МБОУ «Сакская СШ № 4
им. Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко»

от _____

(Ф.И.О.)

место проживания: _____

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего(ю) сына (дочь) _____

(Ф.И.О. полностью; дата рождения)

учащегося (учащуюся) _____ класса МБОУ «Сакская СШ № 4 им. Героя Советского
Союза Ф.И. Сенченко»

в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования /
самообразования

по причине _____

(указать подробную причину)

Дата: _____

Подпись: _____ / _____

(расшифровка подписи)

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ В ШКОЛУ

(о зачислении в ОО (перевode на другую форму обучения) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстерном)

Директору МБОУ «Сакская СШ № 4
им. Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко»

от _____

_____ (Ф.И.О.)

место проживания: _____

(контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с положениями ст. 17 ч. 1 и 3, ст. 44 ч. 3 пункты 1 и 3, ст. 63 ч. 4 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», для нашего несовершеннолетнего ребенка (мною)

_____ (ФИО, дата рождения)

была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования / самообразования. В отдел образования администрации г. Саки направлено уведомление о данном выборе в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5 указанного Федерального закона.

В связи с этим, на основании ст. 17 ч. 3, ст. 33 ч. 1 п. 9, ст. 34 ч. 3, ст. 57 ч. 2 и ч. 3 указанного Федерального закона, ПРОШУ:

- зачислить (перевести) моего ребенка (меня) в руководимую Вами общеобразовательную организацию в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса;
- организовать аттестацию моего ребенка (меня) экстерном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами в области образования.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Сакская СШ № 4 им. Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко», образовательной программой, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Положения статей 28, 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» мне разъяснены.

Я предупрежден(а) об ответственности общеобразовательной организации только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося в соответствии со статьёй 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Дата: _____ Подпись: _____ / _____
(расшифровка подписи)

ДОГОВОР
о предоставлении образовательных услуг обучающемуся,
получающему образование в семейной форме, в форме самообразования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сакская средняя школа № 4 им. Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко» города Саки Республики Крым (в дальнейшем Школа), в лице директора

_____, с одной стороны,
(Ф.И.О. директора)

_____,
(Ф.И.О. родителя (законного представителя) или совершеннолетнего)

родитель (законный представитель) обучающегося-экстерна / совершеннолетний, находящегося на семейной форме получения образования/самообразовании, именуемый в дальнейшем «Представитель» / «Экстерн», с другой стороны, заключили настоящий Договор о предоставлении образовательных услуг обучающемуся-экстерну

_____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения)

осваивающему в форме семейного образования / самообразования программу **начального общего / основного общего / среднего общего образования**
(нужное подчеркнуть)

1. Школа обязуется:

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства просвещения РФ от 28 августа 2020 года № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», локальным актом школы оказать обучающемуся следующую образовательную услугу:

- проведение промежуточной аттестации обучающегося (при необходимости) согласно утверждённому графику и, в случае её успешного прохождения, перевод учащегося-экстерна в следующий класс (для 1- 8 и 10 классов);
- допуск к государственной итоговой аттестации обучающегося 9 или 11 класса, которая проводится в мае – июне текущего учебного года и, в случае успешного их прохождения - выдача аттестата об основном общем образовании (9 класс) или среднем общем образовании (11 класс)

2. Представитель (Экстерн) обязуется:

2.1. В указанные в графике сроки обеспечить явку обучающегося-экстерна для прохождения:

- промежуточной аттестации;
- государственной итоговой аттестации;

2.2. Подготовить обучающегося-экстерна к аттестации.

3. Ответственность сторон:

3.1. Школа несёт ответственность за:

- организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение соответствующих академических прав обучающегося-экстерна.

3.2. Родители (законные представители) несут ответственность за:

- обеспечение получения детьми общего образования;
- качество образования обучающегося;
- подготовку к промежуточной и итоговой аттестации;
- исполнение требований, изложенных в локальном акте школы.

4. Права сторон:

Права сторон соответствуют Федеральному закону от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказу Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

5. Срок действия договора.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

5.2. С истечением установленного срока действия настоящий договор прекращается. По соглашению Школы и родителей (законных представителей) обучающегося / экстерна договор может быть прекращен досрочно либо перезаключён на новый период.

6. Порядок расторжения договора

6.1. Настоящий договор расторгается:

- при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель / Экстерн заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- при изменении формы получения общего образования обучающимся по заявлению Представителя;
- при подтверждении результатами промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения обучающимся общеобразовательных программ и не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности.

6.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

6.2.1. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения представителем обязательств по настоящему договору.

6.2.2. Представителем по его желанию в виде заявления, оформленного на имя руководителя Учреждения.

7. Заключительная часть

7.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Учреждении, другой у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

7.2. Юридические адреса, реквизиты и подписи сторон.

Учреждение:

МБОУ «Сакская СШ № 4
им. Героя Советского Союза
Ф.И. Сенченко» города Саки
Республики Крым

296500, Республика Крым
г. Саки, ул. Пионерская, дом 2
тел. (365663) 2-36-98

Директор

(Подпись) (Фамилия, И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Представитель обучающегося-экстерна:

Ф.И.О. _____

Место регистрации _____

тел. _____

Паспорт _____

(№, серия, кем, когда выдан)

(Подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

ОБРАЗЕЦ УВЕДОМЛЕНИЯ В ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Начальнику отдела образования
администрации г. Саки

от _____

(ФИО родителя (законного представителя))

проживающего по адресу: _____

(контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ ВНЕ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Настоящим уведомлением, в соответствии с требованиями ст. 63 ч. 5
Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации» информируем Вас **о выборе формы получения общего образования**
вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность для нашего (ей)
сына (дочери) _____

(ФИО полностью)

_____ года рождения, обучавшего(й)ся _____

(наименование образовательной организации)

в форме _____ **в 20** ____ **/20** ____ **учебном году**

семейного образования (самообразования)

по программе _____ **образования за** _____ **класс(ы)**

(начального, основного, среднего)

Решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учётом
мнения ребенка.

Промежуточную аттестацию и (или) государственную итоговую аттестацию
планируем проходить в: _____

(наименование образовательной организации)

Положения статей 28, 58 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»
мне разъяснены.

Я предупрежден(а) об ответственности общеобразовательной организации только за
организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение
соответствующих академических прав обучающегося в соответствии со статьёй 44 Федерального
закона «Об образовании в Российской Федерации».

Дата: _____

Подпись: _____/_____
(Фамилия И. О.)

ПРОТОКОЛ
результатов промежуточной аттестации
за курс _____ класса

или
за _____ (четверть, полугодие) _____ класса

 (Ф.И.О. учащегося-экстерна)

получающего образование в форме _____
 (семейное образование, самообразование)

в МБОУ «Сакская СШ № 4 им. Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко»

Результаты промежуточной аттестации

№ п/п	Предмет	Дата проведения	Форма проведения	Результат /цифрой и прописью/	Члены комиссии	Подпись
1						
2						

Дата оформления протокола: « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель комиссии:
 заместитель директора по УВР

 (подпись)

 (имя, отчество, фамилия)

ПРОТОКОЛ**выставления итоговых отметок за курс _____ класса**

(Ф.И.О. учащегося-экстерна)

получающего образование в форме _____

(семейное образование, самообразование)

в МБОУ «Сакская СШ № 4 им. Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко»

Фамилия, имя, отчество председателя комиссии

Фамилия, имя, отчество членов комиссии

На основании протоколов результатов промежуточной аттестации за _____ четверти
(полугодия), утвердить следующие итоговые отметки за курс _____ класса

<i>№ n/n</i>	<i>Предмет</i>	<i>Промежуточная аттестация</i>		<i>Итоговая отметка за год</i>
		I полугодие	II полугодие	

или

<i>№ n/n</i>	<i>Предмет</i>	<i>Промежуточная аттестация</i>				<i>Итоговая отметка за год</i>
		1 ч.	2 ч.	3 ч.	4 ч.	

Дата заседания комиссии « _____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

(фамилия, имя, отчество)

в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Сакская средняя школа
№ 4 им. Героя Советского Союза Ф.И. Сенченко» города Саки Республики Крым
адрес: ул. Пионерская, д.2, г. Саки, Республика Крым, 296500

в _____ учебном году прошёл (прошла) промежуточную аттестацию
по программе _____ общего образования за _____ класс
(начального, основного, среднего)

№ п/п	Наименование учебных предметов	Отметка

_____ в _____ класс
(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведён(а))

Директор _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

« _____ » _____ 20 ____ г.